Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Szám: E/48-17/2026.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 30. napján 16 óra 15 perctől tartott rendkívüli nyílt üléséről.

Az ülés helye: Erdőhorváti Községi Önkormányzat székhelye (3935 Erdőhorváti, Kassai út 98.)

Jelen vannak:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat részéről:
Tóth László polgármester,
Orosz Máté,
Soltész Lajos képviselő.

Tolcsvai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:
dr. Vitányi Eszter jegyző tanácskozási joggal van jelen
Pásztorné Nagy Éva titkársági ügyintéző, mint jegyzőkönyvvezető

Megjegyzés:
Juhász Renáta alpolgármester és Komárominé Sóvári Klára képviselő a képviselő-testületi ülésen nem jelentek meg, igazoltan maradtak távol.

Az ülés meghívója a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.
Az ülésen készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.

Tóth László polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 fős képviselő-testületből 3 fő jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Tóth László polgármester javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítő személyére, mely javaslat alapján a képvisel-testület **2 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett Orosz Máté képviselőt jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztotta.**

Tóth László polgármester a meghívóban szereplő napirendi pontokkal megegyezően tett javaslatot a napirendi pontok elfogadására és a képviselő-testület ezzel megegyezően fogadta el a napirendi pontok tárgyalását.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő–testületének 2026. március 30-i ülésének javasolt, **3 igen szavazattal, -egyhangúlag - elfogadott** és tárgyalt napirendi pontjai.

Napirend:

1. **Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjáról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

2. **Előterjesztés az Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói megbízásáról (szóbeli)**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

3. **Előterjesztés az Erdőhorváti 289 hrsz-ú kivett közterület megosztásáról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

4. **Előterjesztés az MFP-ÖTIFB/2025 azonosító számú „Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása" című projekt megvalósításához beérkezett árajánlatok elbírálásáról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

5. **Előterjesztés az Erdőhorváti Polgárőr Egyesület támogatásáról (szóbeli)**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

6. **Előterjesztés a Munkaruha és Védőruha Juttatás Szabályzatról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

7. **Előterjesztés a Gépjárművek igénybevételének és használatának Szabályzatáról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester

8. **Falugondnoki szakmai beszámoló**
   Előterjesztő: Deák Ferenc falugondnok

9. **Indítványok, javaslatok**

Napirendi pontok tárgyalása:

1. **Napirendi pont: Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjáról**
   Előterjesztő: Tóth László polgármester
   Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi

Tóth László polgármester átadta a szót dr. Vitányi Eszter jegyzőnek.

dr. Vitányi Eszter jegyző elmondta, hogy az önkormányzat Erdőhorváti településen gyermekétkeztetést, szociális étkeztetést, munkahelyi és vendég étkezést biztosít az önkormányzat által fenntartott Erdőhorváti Óvoda és Konyha intézményén keresztül. A 2023-ban megállapított nyersanyagnormák emelése indokolt, mivel az már nem biztosítja a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltakat.
A nyersanyagnorma felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy a nyersanyagnorma megállapításáról szóló 43/2023. (IX. 28.) határozatban a képviselő-testület bruttó módon határozata meg a nyersanyagnormát. A nyersanyagnormát nettó módon szükséges megállapítani, így jelen előterjesztésben nettó normák kerülnek szerepeltetésre. A nyersanyagnormára tett javaslatot az előterjesztés 1. táblázata tartalmazza. A megemelt nyersanyagnorma miatt 2026-ban plusz forrást az intézmény nem igényel, amennyiben a nyersanyagnorma megemelésével egyidejűleg a Képviselő-testület az étkeztetés intézményi térítési díját megemeli.

Tóth László polgármester elmondta, hogy a szociális étkezés számított intézményi térítési díja 691 Ft/fő/nap, viszont a jelenleg az ellátottak 500 Ft/fő/nap intézményi térítési díjat fizetnek, így jelentős lenne a 191 Ft-os emelés. Javasolja, hogy idén 600 Ft/fő/nap összegben határozzák meg az intézményi térítési díjat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester: kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja az étkeztetés nyersanyagnormának emelését és egyetért az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslattal.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2026. (III. 30.) határozata
az étkeztetés nyersanyagnormának emeléséről

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztés megtárgyalta és a következő döntést hozta:

A közétkeztetés nettó (áfa nélküli) nyersanyagnormáját 2026. május 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

Sor-szám	Étkeztetés típusa	Nyersanyagnorma nettó (Ft/nap)			
		Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Összesen
1.	Óvodás gyermek	100	270	100	470
2.	Felnőtt (szociális, munkahelyi és vendég étkező)		450		450
3.	Szünidei gyermekétkeztetés		450		450

Hatályát veszti 2026. május 1-től Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a nyersanyagnorma megállapításáról szóló 43/2023. (IX. 28.) határozata.

Felelős: polgármester
Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatója

Határidő: azonnal

Tóth László polgármester: kérte a testületet, szavazzon igennel, aki egyetért Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermek és szociális étkeztetés intézményi térítési díjairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához tartozó rendelet-tervezettel.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal – egyhangúlag -** a következő rendeletet alkotta:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2026. (III.31.) önkormányzati rendelete

a gyermek és szociális étkeztetés intézményi térítési díjairól

[1] A szociális biztonság megteremtése és megőrzése céljából

[2] Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdés f) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, (2) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) A képviselő-testület a napközi otthonos óvodában gyermekétkeztetést, a településen szociális étkeztetést biztosít, mely ellátások keretében az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díja forintban, étkezési naponként és adagonként az óvodai ellátott gyermek esetében:
a) tízórai: 100 Ft
b) ebéd: 270 Ft
c) uzsonna 100 Ft
d) napi háromszori étkeztetés esetében 470 Ft

(3) A (2) bekezdésben meghatározott intézményi térítési díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

(4) A gyermekétkeztetésért fizetendő személyi térítési díj a (2) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének, az igénybe vett étkezések számának, és a kedvezményeknek a figyelembevételével állapítható meg.

(5) Szociális étkeztetés keretében ellátott személy esetében az étkeztetés – napi egyszeri meleg ebéd biztosítása – bruttó intézményi térítési díja forintban, étkezési naponként és adagonként 600 Ft, mely déli meleg étkeztetést tartalmaz.

(6) A szociális étkeztetésért fizetendő személyi térítési díj az (5) bekezdés szerinti napi összeg, az igénybe vett étkezések számának, és a kedvezményeknek a figyelembevételével állapítható meg.

(7) A szociális étkeztetés keretében biztosított ebéd kiszállításának díja 0,- Ft/nap

2.§. Étkezés térítésmentesen történő lemondására az előző nap délelőtt 09:00 óráig van lehetőség.

3. § Hatályát veszti Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodás térítési díjairól szóló 7/2022. (VII. 29.) önkormányzati rendelete

4.§ Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba.

Tóth László polgármester: kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja az óvodapedagógus, köztisztviselő, közalkalmazott, önkormányzati munkavállaló és közfoglalkoztatott részére biztosított ebéd és a vendégebéd térítési díjainak módosítását.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2026. (III. 30.) határozata

a munkahelyi és vendégebéd térítési díjairól

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a településen foglalkoztatott köztisztviselők, óvodapedagógusok, közalkalmazottak, önkormányzati munkavállalók és közfoglalkoztatottak, valamint a vendégétkezők ebédtérítési díját 2026. május 1. napjától az alábbiak szerint kell megfizetni:

a) köztisztviselők, óvodapedagógusok, közalkalmazottak, önkormányzati munkavállalók és közfoglalkoztatottak: bruttó 800 Ft/ebéd,

b) vendégétkezők akik Erdőhorváti állandó lakcímmel bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők részére, valamint a helyi szervezetek helyben alkalmazott dolgozói részére.: bruttó 1400 Ft/ebéd

c) Étkezés térítésmentesen történő lemondására az előző nap délelőtt 09:00 óráig van lehetőség.

Hatályát veszti 2026. május 1-től Erdőhorváti Község Önkormányzat Képviselő-testületének a vendégebéd térítési díjairól szóló 57/2023. (XII. 11.) határozata.

Felelős: polgármester,
az Erdőhorváti Önkormányzati Konyha intézményvezetője

Határidő: azonnal

Tóth László polgármester: elmondta, hogy szükséges emelni a konyha 2026. évi költségvetési előirányzat módosítását, a megemelt nyersanyagnorma és a térítési díj miatt.

Kérdés, hozzászólás: nem volt.

Tóth László polgármester: kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja az Erdőhorváti Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetési előirányzat módosítását.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

23/2026. (III.30.) határozata

az Erdőhorváti Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetési előirányzata módosításáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Erdőhorváti Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetése bevételi és kiadási előirányzatának az alábbiak alapján történő módosítását engedélyezi:

A) Dologi kiadások előirányzat növelése nyersanyagnorma emelés miatt: 1.000.000.- Ft

B) Szolgáltatások ellenértéke bevételi előirányzat növelése: 787.000.- Ft

C) Kiszámlázott általános forgalmi adó bevételi előirányzat növelése: 213.000 Ft

Felelős: polgármester,

Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatója

Határidő: azonnal

2. **Napirendi pont: Előterjesztés az Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói megbízásáról (szóbeli)**
Előterjesztő: Tóth László polgármester

Tóth László polgármester átadta a szót dr. Vitányi Eszter jegyzőnek.

dr. Vitányi Eszter jegyző elmondta, hogy Margittay Béláné igazgató vezetői megbízása 2026. augusztus 15-ig tart. Az igazgató a jelenleg az első igazgatói ciklusát tölti és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, lehetősége van a képviselő-testületnek, hogy a második ciklusra pályázat mellőzésével ismételten Margittay Bélánét bízza meg az Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói feladatainak ellátására. A vonatkozó jogszabály értelmében ehhez az intézmény nevelőtestületének támogató döntésére is szükség van.

Tóth László polgármester elmondta, hogy elégedett az igazgató asszony munkájával. Folyamatosan programokat szervez az óvodában, részt vesznek az óvodások az önkormányzat által szervezett rendezvényeken, műsorokat adnak.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki egyetért azzal, hogy 2026. augusztus 16. napjától 2031. augusztus 15. napjáig a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján,

pályázat mellőzésével ismételten Margittay Bélánét bízza meg a képviselő-testület az Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói feladatainak ellátására, illetményének változatlan összegben történő megtartásával.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2026. (III. 30.) határozata

Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói megbízásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy

1. 2026. augusztus 16. napjától 2031. augusztus 15. napjáig a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, pályázat mellőzésével ismételten Margittay Bélánét bízza meg az Erdőhorváti Óvoda és Konyha igazgatói feladatainak ellátására, illetményének változatlan összegben történő megtartásával.

2. Felkéri a jegyzőt, hogy szerezze be az Erdőhorváti Óvoda és Konyha nevelőtestületének véleményét Margittay Béláné pályázat mellőzésével történő ismételt igazgatói megbízásáról.

3. Az Erdőhorváti Óvoda és Konyha nevelőtestületének egyetértését követően felhatalmazza a polgármester a munkaügyi dokumentumok aláírására.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidők: azonnal

3. Napirendi pont: Előterjesztés az Erdőhorváti 289 hrsz-ú kivett közterület megosztásáról
Előterjesztő: Tóth László polgármester
A változási vázrajz a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.

Tóth László polgármester elmondta, hogy a testület legutóbbi döntését megküldték a Magyar Közút Nonprofit Zrt-nek és a képviselőkhöz is eljuttatott válasz érkezett.

dr. Vitányi Eszter jegyző részletesen ismertette az ügyet és a változási vázrajzot a jelenlévők áttanulmányozták. Ismertette a határozati javaslatban foglaltakat.

Soltész Lajos képviselő elmondta, hogy azért jó lenne tudni, hogy lesz-e változás a jelenlegi helyzethez képest.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki egyetért az Erdőhorváti 289 hrsz-ú kivett közterület megosztásáról szóló határozati javaslatban foglaltakkal.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 25/2026. (III. 30.) határozata

az Erdőhorváti 289 hrsz-ú kivett közterület megosztásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közút Nonprofit Zrt. által megküldött megkeresésben foglaltakat megtárgyalta és úgy döntött, hogy

1. az Erdőhorváti 289 hrsz-ú kivett közterület megosztásához – mely szerint Erdőhorváti 289/1 hrsz 72 m^2 kivett országos közút, Erdőhorváti 289/2 hrsz 928 m^2 kivett közterület és Erdőhorváti 289/3 hrsz 68 m^2 kivett közterület kerül kialakításra – hozzájárul.

2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 16. pontjában biztosított hatáskörében eljárva egyetért azzal, hogy a megosztást követően kialakuló Erdőhorváti 289/1 hrsz 72 m^2 kivett országos közút térítésmentesen a Magyar Állam tulajdonába és a Magyar Közút NZrt. vagyonkezelésébe kerül.

3. Felhatalmazza a polgármestert a változási vázrajz, a telekalakítási eljárás megindításához szükséges meghatalmazás és hozzájárulás aláírására, valamint az átadás-átvétellel kapcsolatos feladatok teljes körű lebonyolítására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos

4. **Napirendi pont: Előterjesztés az MFP-ÖTIFB/2025 azonosító számú „Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása" című projekt megvalósításához beérkezett árajánlatok elbírálásáról**
Előterjesztő: Tóth László polgármester
A bontási jegyzőkönyv és az árajánlatok a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi.

Tóth László polgármester elmondta, hogy Erdőhorváti Községi Önkormányzat árajánlatot kért a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025"

pályázati kiírás, MFP-ÖTIFB/2025 azonosító számú „Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása" című projektjének megvalósításához. A kivitelezési munka, új urnafal kialakítása. A képviselő-testület döntésének megfelelően három helyre küldenék ki az árajánlatkérést: Sajgó Barnabás, 3941 Vámosújfalu, Szabadság tér 8., Tomkó Gábor 3950 Sárospatak, Hunyadi utca 37. és Gubányi Zsolt 3909 Mád, Bányász utca 2. Mindhárom helyről beérkezett az árajánlat. Sajgó Barnabás ajánlata bruttó 5.930.900 Ft, Gubányi Zsolt László ajánlata bruttó 5.969.000 Ft és Tomkó Gábor ajánlata 5.988.050 Ft.
Részletezte az ajánlatok tartalmát, majd javasolta, hogy a képviselő-testület a legalacsonyabb árajánlatot adó Sajgó Barnabást hirdesse ki nyertesnek és vele kössön szerződést.

A képviselő-testület tagjai beszélgette az urnafal elkészítéséről és az árajánlatok tartalmáról.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki egyetért azzal, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025" pályázati kiírás, MFP-ÖTIFB/2025 azonosító számú „Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása" című projekt megvalósításához az önkormányzat Sajgó Barnabás ajánlatát fogadja el és vele kössön szerződést.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 26/2026. (III.30.) határozata

a Magyar Falu Program keretén belül „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025" Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása elnevezésű projekt kivitelezésére beérkezett árajánlatok elbírálásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy

1. a Magyar Falu Program keretén belül „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025" Erdőhorváti községi temetőben urnafal kialakítása elnevezésű projekt kivitelezésére beérkezett árajánlatok közül a Sajgó Barnabás ev. (3941 Vámosújfalu, Szabadság tér 8.) árajánlatát, mint a legalacsonyabb összegű árajánlattevőt választja ki nyertesnek és vele köt szerződést kivitelezési feladatok ellátására,

2. felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban megjelölt céggel kösse meg a vállalkozási szerződést.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

5. **Napirendi pont: Előterjesztés az Erdőhorváti Polgárőr Egyesület támogatásáról (szóbeli)**
Előterjesztő: Tóth László polgármester

Tóth László polgármester elmondta, hogy tavaly megalakult az Erdőhorváti Polgárőr Egyesület. Javasolja a képviselő-testületnek, hogy az Egyesület támogassák 100.000 Ft-tal, az önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére. Az Egyesületnek idén több kiadása lesz és az önkormányzat segítheti a kiadások teljesítését ezzel az összeggel.

További kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére támogassák 100.000 Ft-tal az Erdőhorváti Polgárőr Egyesületet.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 27/2026. (III.30.) határozata

az Erdőhorváti Polgárőr Egyesület támogatásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. az önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére 100.000 Ft-tal támogatja az Erdőhorváti Polgárőr Egyesületet.

2. Felhatalmazza a polgármester, hogy gondoskodjon a támogatási összegnek az Erdőhorváti Polgárőr Egyesület bankszámlájára történő átutalásáról.

Felelős: polgármester
Határidő: 2026. május 15.

6. **Napirendi pont: Előterjesztés a Munkaruha és Védőruha Juttatás Szabályzatról**
Előterjesztő: Tóth László polgármester

Tóth László polgármester elmondta, hogy örül annak, hogy a falugondnoki szolgálat jól működik a településen, a falugondnok sikeresen elvégezte a képzést, 2025-ben a képviselő-testület elfogata a szakmai programot, tartottak települési kerekasztal ülést. Célja, hogy a falugondnoki szolgálat a lehető legszabályosabban működjön. Elkészült a Munkaruha és Védőruha Juttatás Szabályzat a vonatkozó jogszabályok szerint. Javasolja a falugondnok részére az 50.000 Ft összegű juttatást az önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére.

További kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a Munkaruha és Védőruha Juttatás Szabályzatot a határozati javaslat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 28/2026. (III.30.) határozata

a Munkaruha és Védőruha juttatás Szabályzat elfogadásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy a Munkaruha és Védőruha juttatás Szabályzatot a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

1. melléklet a 28/2026. (III.30.) határozathoz

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

MUNKARUHA ÉS VÉDŐRUHA JUTTATÁS SZABÁLYZAT

falugondnok/gépjárművezető munkakörben

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79 §, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000(1.7.) SzCsM rendelet 6.§ (11) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személy (falugondnok) részére biztosítandó munkaruha- és védőruha juttatás feltételeit a munkáltató az alábbiak szerint állapítja meg.

1., Munkaruha juttatásra a falugondnok évente jogosult.

2., A falugondnoki munkakört betöltő közalkalmazott neme szerint megillető munkaruha és védőruha fajtája ing, nadrág, cipő

3., A munkaruha-és védőruha juttatás 1 főre járó összegét a munkáltató évente költségvetésben állapítja meg. Az önkormányzat évi költségvetésében e célra fordítható összeg: bruttó 50.000 Ft. A költségvetésben meghatározott összegen felüli többletkiadást a közalkalmazott maga viseli.

4., A 2. pontban meghatározott munkaruha beszerzéséről a közalkalmazott gondoskodik. A munkaruha és védőruha vásárlást igazoló dokumentumot az Önkormányzat nevére kiállított számla összegét a házipénztár a közalkalmazott részére kifizeti. A munkaruha beszerzéséről tárgyév december 31-ig köteles elszámolni.

5., A szabályzatot Erdőhorváti Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 28/2026.(III.30.) határozatával fogadta el.

dr. Vitányi Eszter
jegyző

7. **Napirendi pont: Előterjesztés a Gépjárművek igénybevételének és használatának Szabályzatáról**
Előterjesztő: Tóth László polgármester

Tóth László polgármester elmondta, hogy újabb lépés a szabályozottság felé vezető úton, hogy elkészült a Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata. Kéri a képviselő-testületet, hogy a szabályzatot fogadja el.

További kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzatát a határozati javaslat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 29/2026. (III.30.) határozata

gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzatáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta, és úgy döntött, hogy a gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

1. melléklet a 29/2026. (III.30.) határozathoz

Erdőhorváti Községi Önkormányzat

GÉPJÁRMŰVEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATA

GÉPJÁRMŰVEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATA

A Erdőhorváti Községi Önkormányzat gépjárműve(i) igénybevételének és használatának szabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdése alapján, valamint a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet alapján a következők szerint szabályozzuk:

I.
A GÉPJÁRMŰHASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A szabályzat hatálya kiterjed a Erdőhorváti Községi Önkormányzat továbbá alkalmazottai tulajdonában lévő, - és a szervezet érdekében használt - gépjárművekre, azok vezetőire, valamint az üzemeltetésben résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre.

2. Erdőhorváti Községi Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében a következő gépjárművek üzemelnek:

   - autóbusz, a falugondnoki feladatok ellátásra,
   - mezőgazdasági erőgép
   - saját gépkocsi, hivatalos célra történő igénybevételre.

3. Erdőhorváti Községi Önkormányzat tulajdonában (tartós bérletében) lévő gépjárművek üzemeltetése, valamint az üzemben tartással kapcsolatos jogszabályok betartása, valamint betartatása a gazdálkodási ügyintéző feladata.

4. A személyszállító gépjárművek külföldi útra történő igénybevételét a jegyző jogosult engedélyezni.

5. Erdőhorváti Községi Önkormányzat gépjárművei a személyi használatú gépkocsik kivételével csak menetlevéllel közlekedhetnek.
   A gépjárművek, illetve gépjárművezetők menetokmánnyal (menetlevéllel) való ellátásáról az Erdőhorváti Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

6. A gépjárművek használatához alkalmazandó - szabványnyomtatvány - menetokmányok:

   - kis busz:
     D. Gépjármű 36. sz. (Személygépkocsi menetlevél)
   - mezőgazdasági vontató:
     D. Gépjármű 21. sz. (Tehergépjármű menetlevél)

A szabvány menetokmányokat a szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

7. A menetleveleket naponta kell kiállítani, melyen a gépjármű vezetője feljegyzi a megtett utat, az indulás és érkezés időpontját. A menetlevélen feljegyzett adatokat a gépjárművezető aláírásával igazolja.

8. A menetleveleken javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

9. A menetlevelek vezetését, valamint azok adatait a jegyző negyedévente köteles szúrópróbaszerűen ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtét a menetlevélen fel kell jegyezni.

10. A menetlevél szigorú számadású nyomtatványnak minősül, azt eseményszerűen kell vezetni. A felhasznált vagy rontott okmányokat sorszám szerint, hiánytalanul a bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek megőrzéséért a gazdálkodási ügyintéző felelős.

11. A gépjárművek üzem-, forgalombiztonsági és környezetvédelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotáról a gépjárművezető, a gazdálkodási ügyintéző a polgármesterrel történő egyeztetést követően együtt köteles gondoskodni.

12. Indulás előtt a gépjárművek biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.

13. A személyi használatú vagy kulcsos gépkocsi átadása, illetve átvétele során a „Gépjármű átadása-átvétele" elnevezésű, a jelen szabályzat 2. számú mellékletét képező nyomtatványt kell használni.

14. A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű biztonsági berendezéseinek, valamint a gépjármű rendeltetésszerű, zavartalan működését.

    Az üzem közbeni műszaki hibára utaló jelenség észlelése esetén a jármű állagának megóvása, valamint a közlekedés biztonsága érdekében - ha a gépjárművezető a hibát megszüntetni nem tudja - a gépjárművet - ha arra lehetőség van - be kell vontatni a gépjármű telephelyre, illetve a hiba megszüntetése érdekében segítséget kell kérni az autómentő szolgálattól.

    Az észlelt, de nem javított hibát a menetlevélen fel kell tüntetni az „Üzemben tartó neve és címe" alatti üres részen.

15. A kilométer számláló meghibásodása esetén a meghibásodás helyét (település, országúti távolságot jelző km. tábla) a menetlevélre, a személyi használatú gépkocsiknál pedig a km. teljesítmény elszámolására rendszeresített nyomtatványon (3. számú melléklet) fel kell jegyezni.
16. A gépjármű vezetője köteles a KRESZ előírásait betartani, különös figyelemmel a biztonsági öv használatára, a vezetés közbeni telefonására, a sebességhatárok betartására, a közlekedési lámpákon történő biztonságos áthaladásra, illetve a szabályos parkolásra.
    Fentiek és a nem nevesített egyéb közlekedési szabályok be nem tartásából történő bírságolás mindenkor a gépjármű vezetőjét terheli.

17. A gépjárművek üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a gépjárművezető és a jegyző együtt felelős.
A jegyzőkönyvben foglaltak alapján a jegyző dönt a kártérítés mértékéről.

II.
AZ ÜZEMI HASZNÁLATÚ GÉPKOCSIK HASZNÁLATÁNAK RENDJE

1. Általános szabályok

1.1. Az üzemi használatú gépkocsikat a közigazgatási határon kívüli, un. helyközi közlekedésre az illetékes ügyintéző által aláírt „Gépkocsi igénylés"-i lapon (4. számú melléklet) lehet igényelni. Az igénylési lapon meg kell jelölni, hogy a gépkocsit gépkocsivezetővel, vagy a nélkül kérik.

Az igények rangsorolása, valamint kielégítése az illetékes ügyintéző munkaköri feladatát képezi.

1.2. A helyközi közlekedésre vonatkozó gépkocsi igénylést a tervezett utazást megelőző 1 nappal kell átadni a jegyző részére.

1.3.A kérelem elbírálásáról - annak megtörtént követően - azonnal tájékoztatni kell az igénylőt.

1.4.Helyi közlekedésre - a lehetőségek függvényében - a gépkocsit szóban lehet igényelni.

1.5.Helyközi hivatalos utazásokat lehetőleg közforgalmú, menetrend szerint közlekedő vasúti vagy autóbusz járatokkal kell lebonyolítani. Helyközi utazáshoz gépkocsi csak akkor vehető igénybe, ha az gazdaságosabb a tömegközlekedési eszközöknél (pld. egy kocsiban több személy utazik), vagy az elvégzendő feladat jellege azt indokolttá teszi. A benyújtott gépkocsi igények elbírálásánál a gazdaságossági szempontokat figyelembe kell venni.

1.6.Az üzemi használatú gépjárműveket Erdőhorváti Községi Önkormányzat székhelyén kell tárolni. Amennyiben a gépjármű vezetője írásban nyilatkozik arról, hogy a gépjármű éjszakai őrzéséről gondoskodik - kivételes esetben – a polgármester írásban engedélyezheti a gépkocsi szervezeten kívüli tárolását. A gépkocsinak a szervezeten kívüli tárolása nem okozhat többletkiadást.

III.
AUTÓBUSZ ÜZEMELTETÉSE

1. Erdőhorváti Községi Önkormányzat üzemeltetésében lévő autóbusz hivatalos célra történő felhasználását a polgármester engedélyezi.

2. Az autóbusz nem hivatalos célra történő felhasználását (bérbeadását) a jegyző jogosult engedélyezni.

3. Amennyiben az autóbusz - díj ellenében - közúti személyszállítást végez, a térítendő díj összegét a polgármester jogosult megállapítani. A díj összegének megállapításánál figyelembe kell venni az üzemanyag költséget, a munkadíjat és járulékait, a karbantartási költségeket, valamint az autóbusz amortizációját.

IV.
MEZŐGAZDASÁGI ERŐGÉP ÜZEMELTETÉSE

1. Erdőhorváti Községi Önkormányzat használatában levő mezőgazdasági erőgép elsősorban a Erdőhorváti Községi Önkormányzat feladatellátását szolgálják.

2. A mezőgazdasági vontatók szabad kapacitásának a lakosság, illetőleg más gazdálkodó szervezet részére történő hasznosítását a polgármester engedélyezi.

3. Amennyiben a mezőgazdasági vontató - díj ellenében - bérmunkát végez, a térítendő díj összegét a polgármester jogosult megállapítani. A díj összegének megállapításánál figyelembe kell venni az üzemanyag költséget, a munkadíjat és járulékait, a karbantartási költségeket, valamint a mezőgazdasági vontató amortizációját.

V.
ÜZEMANYAG ELLÁTÁS, ELSZÁMOLÁS

1. A gépjárművek üzemanyag fogyasztási normáinak, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása, összesítése a 5. és 6. számú mellékletek szerinti nyomtatványon

2. Az üzemanyag fogyasztási normának a - módosított - 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-a szerinti elszámolása esetén külön pótlék nem számolható el!

3. A korrekt üzemanyag elszámolás teljesítéséhez a gépkocsikat tele tankkal kell a gépkocsivezetők részére átadni, és ugyancsak teli tankkal kell részükről a gépkocsikat leadni, visszaadni.

4. Az üzemanyag elszámoláshoz a menetleveleket, valamint a személyi használatú gépkocsik futásteljesítményéről készített elszámoló lapokat a tárgyhót követő hónap 10. napjáig le kell adni a gazdálkodási ügyintéző részére.

5. Üzemanyag költség csak a töltőállomások által kibocsátott, Erdőhorváti Községi Önkormányzat nevére szóló, szabályszerű számla alapján számolható el!

VI.
SAJÁT TULAJDONÚ SZEMÉLYGÉPKOCSI HIVATALOS CÉLÚ HASZNÁLATA

1. Erdőhorváti Községi Önkormányzat feladatainak teljesítése érdekében a dolgozók munkavégzésük során, amennyiben azt gazdaságossági, hatékonysági, vagy más körülmények indokolják, saját tulajdonú - ideértve a közeli hozzátartozó tulajdonát is - személygépkocsit használhatnak. A személygépkocsi tulajdonjogát igazolni kell.

2. Saját tulajdonú személygépkocsit - hivatalos célra – polgármester vagy jegyző előzetes engedélye alapján lehet igénybe venni.

3. A saját tulajdonú gépkocsi hivatalos célú használatának nem feltétele a **CASCO biztosítás** megléte. A saját tulajdonú gépkocsi csak abban az esetben vehető igénybe, ha a dolgozó előzetesen írásbeli nyilatkozatot ad arról, hogy a gépkocsi használatával kapcsolatosan sem személyi, sem tárgyi kártérítési igénnyel nem lép fel Erdőhorváti Községi Önkormányzattal szemben.
A nyilatkozatot a 6. számú melléklet szerint kell kiállítani. A nyilatkozat egész évre, illetve új gépkocsi beszerzéséig érvényes. Évenként, illetve a gépkocsi cseréjekor új nyilatkozatot kell adni.

A nyilatkozaton tett adatokban bekövetkezett változást minden esetben haladéktalanul be kell jelenteni.
A nyilatkozatot a gazdálkodási ügyintézőnek kell megőriznie.

4. A saját tulajdonú személygépkocsi használatáért költségtérítés illeti meg a dolgozót.

A költségtérítés összege az eseti belföldi kiküldetési rendelvényben feltüntetett km-távolság szerint az üzemanyag fogyasztási norma és legfeljebb a NAV által közzétett üzemanyagár alapulvételével kiszámított üzemanyag-, valamint fenntartási költségtérítésből (általános személygépkocsi normaköltségből) áll.

5. Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál fogyasztási normaként a – módosított – 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-ában meghatározott alapnorma átalányt kell figyelembe venni.

6. A saját gépkocsival megtett, az elszámolás alapját képező út hosszát távolsági térkép, ennek hiányában érvényes távolsági autóbusz menetrend alapján kell meghatározni.

7. A saját gépkocsi hivatalos célú használata esetén a gépkocsivezetőt nem illeti meg gépjárművezetői pótlék.
8. A saját gépkocsi hivatalos célú használata során két példányban ki kell állítani a személyi jövedelemadóról szóló, többször módosított 1995. évi CXVII. törvény 3. § 83. pontja szerinti kiküldetési rendelvényt.

VII.
SAJÁT GÉPJÁRMŰVEL TÖRTÉNŐ MUNKÁBAJÁRÁS KÖLTSÉGTÉRÍTÉSE

1. A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet alapján szervezetünk a saját gépjárművel történő munkába járás költségeit megtéríti.

2. A saját gépjárművel történő munkába járás költségtérítés összege: a munkában töltött napokra a munkahely és a lakó- vagy tartózkodási hely között és a közforgalmi úton mért oda-vissza távolság figyelembevételével kilométerenként 9 forint.

3. A költségtérítés kifizetése a jelen szabályzat 10. számú mellékletét képező ELSZÁMOLÓ LAP alapján történik.

VIII.
ZÁRÓRENDELKEZÉS

A GÉPJÁRMŰVEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATA

2026. április 1. napján lép hatályba.

A szabályzatot módosítani kell

- olyan jogszabályi előírás változása esetén, amely érinti a hatályos szabályzat előírásait, valamint
- ha Erdőhorváti Községi Önkormányzat sajátosságai, működésének változása alapján indokolttá vált.

A módosításokat az ok felmerülésétől számított 30 napon belül kell végrehajtani.

A szabályzat módosításáért a jegyző felelős.

Erdőhorváti, 2026. április 1.

....

polgármester jegyző

1. számú melléklet

Szabvány menetokmányok

Rendszám:	Gyártmány:	Szállítható személyek száma:
	..... év ..... hó ..... nap	

SZEMÉLYGÉPKOCSI MENETLEVÉL sorozat sorszám

ZC № 238638

Üzembentartó neve, címe:

Személygépkocsi kezd: ..... óra ..... perc

Honnan-hová · (Megállás helye)	Km-óra állása	Szállított személyek száma	Gépjárművezető neve

Összes km | szállított fő | Személygépkocsi végez: ..... óra .....perc | üzemidő

D Gépjármű 36/új r. sz. - Nyomell Kft.

AUTÓBUSZ-MENETLEVÉL

ZA № 324853

Rendszám | Gyártmány | év hó nap

Gépjárművezető neve | Gépjárművezető neve

Üzemben tartó neve, címe, pénzforgalmi jelzőszáma :

Tevékenység engedélyezési száma

	Szerződéses
Különjárati	Bérbeadás

Teljesítés	A fuvarozás kezdetének ideje ..... óra ..... perc				km-óra állása	Tény-leges km	Utas-szám	Teljesítmény igazolása
Honnan-hová (megállás helye)	Érkezés		Indulás					
	ó	p	ó	p				
	X	X						

Összes km

A fuvarozás befejezésének ideje nap óra perc

Fuvarozási idő

Díjszámítás

Számla

Megbízó neve, címe :

Számlakifizető / költségviselő neve, címe

Fuvarozó adóigazgatási azonosító száma :

A számla kelte :

A teljesítés helye

A tevékenység SZTJ száma :

A teljesítés időpontja

A számla tételének részletezése

Fizetendő díj (Ft) (forgalmi adó nélkül)

Az általános forgalmi adó kulcsa .....%

Forgalmi adó összege (Ft)

A számla végösszege (Ft)

Megállapodás	Időtartam	Utasszám :	Kiállás helye
Megrendelő megbízottja			

Előírt útvonal :

Díjszámításra vonatkozó megállapodások:

Fuvardíj Ft

Egyéb megállapodások :

P. H.

fuvarozó

P. H.

megrendelő

D. Gépjármű 42/N - Nyomell KFT

Rendszám: | Gyártmány: | Tehergépkocsi:

Gépjárművezető neve: | ..... év ..... hó ..... nap

Fuvarozó neve, címe, pénzforgalmi jelzőszáma:

FUVARLEVÉL sorozat AN sorszám № 046011

Tevékenység engedélyezési száma .....

Fuvarozás ☐
Rendelkezésre bocsátás ☐

Teljesítés

A fuvarozás kezdetének ideje: ..... óra ..... perc

Honnan - hová (megállás helye)	km-óra állása	Tömeg (t) fel	Tömeg (t) le	Áru megnevezése (kísérőokmány száma) csomagolás módja	Áruátvétel és teljesítmény igazolása

Összes: rakott km | fuvaroz. táv | tömeg

A fuvarozás befejezésének ideje: ..... óra ..... perc | Fuvarozási idő

Díjszámítás

Számla

Fuvaroztató neve, címe:

Számlakifizető/költségviselő neve, címe, MNB száma:

Fuvarozó adóigazgatási azonosító száma:

A számla kelte: | A teljesítés helye:

A tevékenység SZTJ száma: | A teljesítés időpontja:

A számla tételeinek részletezése:

..... ☐
..... ☐
..... ☐
..... ☐
..... ☐
..... ☐
..... ☐

Fizetendő díj (Ft) (forgalmi adó nélkül) ☐

Az általános forgalmi adó kulcsa ..... %

Forgalmi adó összege (Ft) ☐

A számla végösszege (Ft) ☐

Megállapodás

A fuvardíj kiegyenlítése készpénzzel/átutalással történik

Az áru:
- megnevezése, mennyisége, ismertetőjelei:
- átvételének helye, ideje:
- kiszolgáltatásának helye, ideje:

A fuvarozáshoz kapcsolódó okmányok

A fuvardíj-megállapodás részletezése

..... ☐
..... ☐
..... ☐
..... ☐

Fuvardíj Ft ☐
Rakodási díj Ft ☐
Egyéb díjak Ft ☐

Egyéb megállapodások:

(P. H.) _____ fuvarozó

(P. H.) _____ fuvaroztató

D. Gépjármű 17/N/Új r. sz. GPrint

2. számú melléklet

Gépkocsi átadása-átvétele

Forgalmi rendszám: .....
Típus: .....
Átadás időpontja: .....
Visszavétel időpontja: .....

A fenti rendszámú gépkocsi az alábbi tartozékokkal került átadásra, illetve átvételre:

Megnevezés	Induláskor	Érkezéskor
Tele tank		
Forgalmi engedély		
Pótkerék		
Emelő		
Mentőláda		
Tartalék izzókészlet		
Vontatókötél		
Elakadás jelző		
Rádió működik - nem működik		
Rádió antenna		
Telefon antenna		
Kerékanya kulcs		
Gyertyakulcs		
Csavarhúzó		

Induláskor: átadó: ..... átvevő: .....

Érkezéskor: átadó: ..... átvevő: .....

A gépkocsi vezető nélküli (kulcsos) gépkocsit a menetlevélen megnevezett személy veszi illetve adja át a gépjármű üzemeltetéssel megbízott személynek (garázsmesternek).
Az átadás-átvételkor az átvételi lapon szereplő tételeket ellenőrizni és az átvételi lapon „X"-el jelölni kell. Hiányosan felszerelt gépkocsi nem adható ki.
A megjegyzéseket és az esetleges hiányokat, valamint a hiányok okait a hátoldalon kell rögzíteni.

3. számú melléklet

Személyi használatú gépkocsi km. teljesítményének elszámoló lapja

Forgalmi rendszám: .....

Típus: .....

Jogosult neve: .....

	Dátum	Km. óra állása
kezdő		
záró		
	Teljesített összes km.	

Megjegyzés:

Csatolt dokumentumok száma: ..... db.

....., 201.....

.....
szgk. használó aláírása

4. számú melléklet

Gépkocsi igénylés

.....
(osztály, csoport, részleg, személy) részére.

Személygépkocsi igénylés időtartama: ..... év ..... hó ..... naptól
..... év ..... hó ..... napig

Indulás helye: ....., időpontja: ..... óra.

A személygépkocsit gépkocsivezetővel ☐ gépkocsivezető nélkül ☐ igényelem/igényeljük.

Útvonal:.....

Az utazás célja: .....

A gépkocsival utaznak: .....
.....
.....
.....

....., 2026.....

.....
igénylő aláírása

A fenti időpontra és személy(ek)nek igényelt személygépkocsit

– biztosítom,
= a személygépkocsi forgalmi rendszáma: .....
= gépkocsivezető neve: .....

– nem biztosítom

....., 2026.....

.....
aláírás

7. számú melléklet

Nyilatkozat
a saját tulajdonú személygépkocsi hivatalos célú igénybevételéhez

Alulírott ..... (név) ..... (lakcím), a ..... dolgozója kijelentem, hogy az alábbi, saját tulajdonomban *(.....(közeli hozzátartozóm tulajdonában)* (*) lévő személygépkocsit hivatalos célra igénybe kívánom venni.

A személygépkocsi

- típusa: .....
- forgalmi rendszáma: .....
- forgalmi engedélyének száma: .....
- műszaki érvényessége: .....
- hengerűrtartalom: ..... cm^3
- üzemanyag oktánszáma: .....
- tulajdonosának neve: .....
- törzskönyvének száma:.....

Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál tudomásul veszem a módosított 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-a szerinti alapnorma átalánnyal történő elszámolást.

Tudomásul veszem, hogy a fenntartási költségtérítés – a szervezetünk gépjármű üzemeltetési szabályzatában foglaltaknak megfelelően – : (*)

a.) a mindenkor hatályos személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott normaköltség figyelembevételével történik.

b.) ..... Ft/km mérték figyelembevételével kerül számfejtésre, aminek következtében a mindenkor hatályos személyi jövedelemadóról szóló törvényben foglalt előírások alapján személyi jövedelemadó fizetési kötelezettségem keletkezik.
(Erre a pontra csak abban az esetben van szükség, ha a szabályzat választási lehetőséget biztosít)

Kijelentem, hogy a saját tulajdonomban (közeli hozzátartozóm tulajdonában) (*) lévő személygépkocsi hivatalos célú használatával kapcsolatban semmiféle kártérítési igénnyel - kivéve a munkáltató jogszabályon alapuló kártérítési felelőssége körébe tartozó eseteket - nem lépek fel a ..... *(munkáltató megnevezése)* szemben.

....., 2026.....

.....
nyilatkozattevő aláírása

(*) a nem kívánt részt törölni kell

8. számú melléklet

HIVATALI GÉPJÁRMŰ MAGÁNCÉLÚ HASZNÁLATÁNAK IGÉNYLÉSE

Igénybe vevő neve: .....

Igénybe vevő lakcíme: .....

Az igényelt gépjármű

- forgalmi rendszáma: .....,
- típusa: .....

Igénybevétel időpontja: .....-tól ..... -ig

A gépjárművet

- gépkocsivezetővel
- gépkocsivezető nélkül igénylem

(a megfelelő szöveg aláhúzandó!)

.....2026 .....

.....
Igénylő aláírása

A fenti gépjármű magáncélú igénybevételét engedélyezem/nem engedélyezem.

.....2026 .....

.....
engedélyezésre jogosult aláírása

9. számú melléklet

HIVATALI GÉPJÁRMŰ MAGÁNCÉLÚ HASZNÁLATRA TÖRTÉNŐ ÁTVÉTELE

A ..... forgalmi rendszámú gépjárművet a mai napon sérülésmentesen,
az alábbi sérülésekkel átvettem: .....
.....
A km. óra állása a gépjármű átvételekor: .....

Tudomásul veszem, hogy az átvételtől kezdődően a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos minden felelősség a gépjárművet magáncélra igénybe vevőt terheli.

Dátum: .....

.....	.....
Igénybe vevő	Hivatal (intézmény) munkatársa
átvevő	átadó

HIVATALI GÉPJÁRMŰ MAGÁNCÉLÚ HASZNÁLATBÓL TÖRTÉNŐ VISSZAVÉTELE

A ..... forgalmi rendszámú gépjárművet a mai napon sérülésmentesen,
az alábbi sérülésekkel visszavettem, illetve visszaadtam: .....
.....
A km. óra állása a gépjármű visszaadásakor: .....
Kilométer-futásteljesítmény: .....

Dátum, ...

.....	.....
Igénybe vevő	Hivatal (intézmény) munkatársa
átadó	átvevő

A gépjármű igénybevétel költségtérítése kiszámlázva a .....számú számlán.

.....
Számlázó

10. számú melléklet

.....
költségvetési szerv

ELSZÁMOLÓ LAP
saját gépjárművel történő munkába járás költségtérítéséről

20.... ..... hónap

Közalkalmazott/köztisztviselő/óvodap

edagógus neve: .....

Közalkalmazott/köztisztviselő/óvodapedagógus

lakóhelye/tartózkodási helye: .....

3. Lakóhely/tartózkodási hely és a munkahely közötti, közforgalmi úton mért oda-vissza távolság (napi): ..... km.

Tárgyhónapban ledolgozott munkanapok száma: .....

Tárgyhavi költségtérítés összege: ..... km x 18 forint = ... Ft, azaz ..... Forint.

....., 2026..... .....

.....
Közalkalmazott/köztisztviselő/óvodapedagógus

A munkába járás tényét és a tárgyhónapban ledolgozott munkanapok számát igazolom.

....., 2026..... .....

.....
munkahelyi vezető

8. **Falugondnoki szakmai beszámoló**
Előterjesztő: Deák Ferenc falugondnok
A beszámoló a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi.

Tóth László polgármester elmondta, hogy Deák Ferenc nem tud részt venni a testületi ülésen, de elkészítette a tevékenységéről szóló beszámolót. Igazán mozgalmas évet tudhat maga mögött. Aktívan dolgozik a falu dolgainak sikeres működéséért. Jó tudni, hogy mindenben számíthatnak a falugondnokra.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a falugondnoki szakmai beszámolót.

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 3 képviselőből 3 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

ERDŐHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
30/2026. (III.30.) határozata

Falugondnoki szakmai beszámoló elfogadásáról

Erdőhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani beszámolót megtárgyalta, és úgy döntött, hogy a Falugondnoki szakmai beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

9. **Napirendi pont: Indítványok, javaslatok**

Tóth László polgármester elmondta, hogy kiköltöztek a tanyáról és a hivatal mögötti udvart elkezdték rendbe tenni, a fóliasátor alá földet hordtak, a tyúkketrecek felállítása is elkezdődött. Elmondta, hogy a Tokaj-Oremus Kft.-vel egyeztetett és az Erzsébet házat 4 hónapra kibérelnék 60.000 Ft+rezsi/hó bérleti díj ellenében. Annyit kértek, hogy felszerelt legyen az épület. Mosógépet, főzési -és melegítési lehetőséget, valamint internet szolgáltatás kértek. Az internet szolgáltatás miatt hajlandóak többet is fizetni érte. Felajánlásokból próbálják felújítani, szőnyeget, függönyöket, bútorokat pótolni. A fűtési rendszer működik benne, frissítő festést igényel, de bízik benne, hogy augusztusig helyre tudják hozni, lakhatóvá tenni az épületet.

dr. Vitányi Eszter jegyző elmondta, hogy ha szóban meg is egyeztek, de írásban egy kérelmet nyújtsanak be akkor újra tárgyalják és határozatot hoznak róla.

Tóth László polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy megérkezett a Versenyképes Járások Program II. ütem támogatási összege, ezért folytatni tudják az árkok rendbetételét.

További kérdés, hozzászólás nem volt.

Tóth László polgármester megköszönte a testület munkáját, az ülést 17 óra 10 perckor bezárta.

K.m.f.

Tóth László
polgármester

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT * ERDŐHORVÁTI *

dr. Vitányi Eszter
jegyző

Orosz Máté
jegyzőkönyv hitelesítő